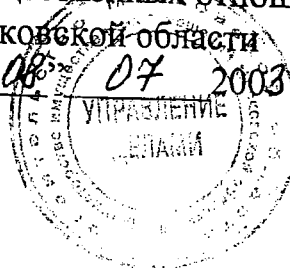


ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Министерства
имущественных отношений
Московской области

от "08" 07 2003 г. № 229



УСТАВ
Государственного унитарного предприятия
газового хозяйства Московской области

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Московская область
г. Химки

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное унитарное предприятие газового хозяйства Московской области, в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с постановлением Первого Вице-Главы Администрации Московской области от 31.07.96г. № 349-ПВГ «Об изменении структуры управления газовым хозяйством Московской области и реорганизации производственного объединения «Мособлгаз» с входящими в его состав предприятиями газового хозяйства» и является правопреемником Московского областного производственного объединения «Мособлгаз».

На основании постановления Правительства Московской области от 15 декабря 2000 г. №153/38 «О реорганизации Государственного унитарного предприятия газового хозяйства Московской области (Предприятие «Мособлгаз») Предприятие является правопреемником в соответствии с передаточными актами всех прав и обязанностей в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами следующих присоединенных государственных унитарных предприятий:

1. Мытищинского межрайонного треста газового хозяйства, 141002, г. Мытищи, ул. Белобородова, дом 6;
2. Люберецкого межрайонного треста газового хозяйства, 140000, г. Люберцы, ул. Котельническая, дом 14;
3. Одинцовского межрайонного треста газового хозяйства, 143000, г. Одинцово, Транспортный проезд, дом 5;
4. Щелковского межрайонного треста газового хозяйства, 141100, г. Щелково, ул. Октябрьская, дом 20-а;
5. Коломенского межрайонного треста газового хозяйства, 140411, г. Коломна, пр. Кирова, дом 9;
6. Подольского межрайонного треста газового хозяйства, 142110, г. Подольск, ул. Кирова, дом 31-а;
7. Ступинского межрайонного треста газового хозяйства, 142800, г. Ступино, ул. Горького, дом 18;
8. Ногинского межрайонного треста газового хозяйства, 142412, г. Ногинск, ул. Ревсобраний, дом 1;
9. Серпуховского межрайонного треста газового хозяйства, 142200, г. Серпухов, Борисовское шоссе, дом 15;
10. Химкинского межрайонного треста газового хозяйства, 141400, г. Химки, ул. Гоголя, дом 11;
11. Балашихинского межрайонного треста газового хозяйства, 143903, г. Балашиха, пр. Ленина, дом 77;
12. Орехово-Зуевского межрайонного треста газового хозяйства, 142602, г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, дом 13;
13. Дмитровского межрайонного треста газового хозяйства, 141800, г. Дмитров, ул. Сенная, дом 16;
14. Клинского межрайонного треста газового хозяйства, 141600, г. Клин, Волоколамское шоссе, дом 28;
15. Раменского межрайонного треста газового хозяйства, 140100, г. Раменское, ул. Левашова, дом 12;
16. Волоколамского межрайонного треста газового хозяйства, 143600, г. Волоколамск, ул. Садовая, дом 1;
17. Егорьевского межрайонного треста газового хозяйства, 140300, г. Егорьевск, ул. Гагарина, дом 5;
18. Сергиево-Посадского межрайонного треста газового хозяйства, 141300,

- г. Сергиев Посад, ул. Глинки, дом 1-а;
19. Наро-Фоминского межрайонного треста газового хозяйства, 143300,
г. Наро-Фоминск, ул. Московская, дом 13;
20. Красногорского межрайонного треста газового хозяйства, 143405,
г. Красногорск, ул. Заводская, дом 26

На основании постановления Правительства Московской области от 26.09.2002 № 431/35 «О структурных преобразованиях в системе государственных унитарных предприятий Московской области», распоряжения Минмособлимуущества от 06.11.2002 № 395 «О реорганизации Государственного унитарного предприятия газового хозяйства Московской области» Предприятие является преемником прав и обязанностей присоединенного Государственного унитарного предприятия Московской области «Мособлстройкомплект-2» в соответствии с передаточным актом.

1.2. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Государственного унитарного предприятия газового хозяйства Московской области, зарегистрированного 25 ноября 1996 № 062.667 Московской регистрационной палатой.

1.3. Фирменное наименование Предприятия:
Полное – Государственное унитарное предприятие газового хозяйства Московской области.
Сокращенное – ГУП МО «Мособлгаз».

1.4. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.5. Рассмотрение вопросов деятельности государственного унитарного предприятия газового хозяйства Московской области осуществляется Губернатором Московской области.

1.6. Права и полномочия собственника имущества Предприятия осуществляют Правительство Московской области, Министерство имущественных отношений Московской области и иные уполномоченные органы управления Московской областью в рамках своей компетенции (далее - уполномоченный государственный орган).

2. Правовой статус предприятия

2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Имущество Предприятия находится в собственности Московской области. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Земельный участок, на котором расположено Предприятие, предоставлен ему в постоянное пользование в установленном порядке.

2.2. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.3. Предприятие имеет самостоятельный баланс, фирменное наименование, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, расчетный и иные счета в банках, штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.4. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Московской области.

2.5. Московская область не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана уполномоченным государственным органом. В указанных случаях на уполномоченный государственный орган при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

2.6. Предприятие подотчетно уполномоченным государственным органам по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Место нахождения Предприятия: 141400, Московская область, г.Химки, ул.Гоголя, д.11.

Почтовый адрес Предприятия: 117638, г.Москва, ул.Сивашская, д.3, корп.1.

Предприятие обязано уведомить об изменении своего почтового адреса орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

2.8. Предприятием созданы следующие филиалы:

1. Мытищинский межрайонный трест газового хозяйства, 141002, г. Мытищи, ул. Белобородова, дом 6;
2. Люберецкий межрайонный трест газового хозяйства, 140000, г. Люберцы, ул. Котельническая, дом 14;
3. Одинцовский межрайонный трест газового хозяйства, 143000, г. Одинцово, Транспортный проезд, дом 5;
4. Щелковский межрайонный трест газового хозяйства, 141100, г. Щелково, ул. Октябрьская, дом 20-а;
5. Коломенский межрайонный трест газового хозяйства, 140411, г. Коломна, пр. Кирова, дом 9;
6. Подольский межрайонный трест газового хозяйства, 142110, г. Подольск, ул. Кирова, дом 31-а;
7. Ступинский межрайонный трест газового хозяйства, 142800, г. Ступино, ул. Горького, дом 18;
8. Ногинский межрайонный трест газового хозяйства, 142412, г. Ногинск, ул. Ревсобраний, дом 1;
9. Серпуховский межрайонный трест газового хозяйства, 142200, г. Серпухов, Борисовское шоссе, дом 15;
10. Химкинский межрайонный трест газового хозяйства, 141400, г. Химки, ул. Гоголя, д.11;
11. Балашихинский межрайонный трест газового хозяйства, 143903, г. Балашиха, пр. Ленина, дом 77;
12. Орехово-Зуевский межрайонный трест газового хозяйства, 142602, г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, дом 13;
13. Дмитровский межрайонный трест газового хозяйства, 141800, г. Дмитров, ул. Сенная, дом 16;
14. Клинский межрайонный трест газового хозяйства, 141600, г. Клин, Волоколамское шоссе, дом 28;
15. Раменский межрайонный трест газового хозяйства, 140100, г. Раменское, ул. Левашова, дом 12;
16. Волоколамский межрайонный трест газового хозяйства, 143600, г.Волоколамск, ул. Садовая, дом 1;
17. Егорьевский межрайонный трест газового хозяйства, 140300, г. Егорьевск,

ул. Гагарина, дом 5;

18. Сергиево-Посадский межрайонный трест газового хозяйства, 141300,
г. Сергиев Посад, ул. Глинки, дом 1а;

19. Наро-Фоминский межрайонный трест газового хозяйства, 143300,
г. Наро-Фоминск, ул. Московская, дом 13;

20. Красногорский межрайонный трест газового хозяйства, 143405,
г. Красногорск, ул. Заводская, дом 26.

Вышеназванные филиалы созданы на базе имущественных комплексов присоединенных в порядке реорганизации дочерних предприятий.

Филиалами Предприятия также являются:

- Пушкинская газораздаточная станция, 141212, Московская область, д/о «Лесные Поляны», Пушкинский район;
- Люберецкая газораздаточная станция, 140091, Московская область, Дзержинское шоссе, дом 2;
- Дубненская газораздаточная станция, 141980, Московская область, г. Дубна, ул. Станционная, дом 16;
- Ногинская газораздаточная станция, 142410, Московская область, г. Ногинск, п. Завода ЖБИ;
- Звенигородская газораздаточная станция, 143069, Московская область, г. Звенигород, п/о «Введенское»;
- Зарайская газораздаточная станция, 140600, Московская область, г. Зарайск, ул. Московская, дом 1;
- Предприятие по защите газовых сетей от электрохимической коррозии, 141002, Московская область, г. Мытищи, ул. Белобородова, дом 6а;
- Клинский завод по изоляции труб, 141600, Московская область, г. Клин, ул. Трудовая, дом 37.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Предприятие создано в целях организации, проведения и обеспечения работ и мероприятий, а также предоставления услуг, направленных на обеспечение потребителей Московской области газом, удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

3.2. Предметом деятельности Предприятия является бесперебойная транспортировка и подача природного газа от поставщиков до потребителей в объемах, предусмотренных договорами поставки газа, а также обеспечение потребителей сжиженным углеводородным газом, надежная эксплуатация газораспределительной системы Московской области и газоиспользующего оборудования, организация работ по строительству и реконструкции объектов газового хозяйства на территории Московской области.

3.3. Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- разработка и утверждение в установленном порядке генеральных схем газоснабжения области, городов и крупных населенных пунктов;
- определение объемов поставки природного газа, необходимых для обеспечения устойчивого газоснабжения населения области;
- анализ обеспечения потребителей области газом с целью бесперебойного тепловодоснабжения населения и объектов социальной сферы;
- заключение Генерального договора на транспортировку газа;
- заключение Генерального и других договоров на поставку природного и сжиженного газа;
- составление баланса приема-поставки газа по области;

- оперативное изменение (перераспределение) суточных, месячных, квартальных, годовых, договорных объемов поставки природного газа;
- контроль за рациональным использованием газового топлива на газоиспользующих объектах Московской области;
- дальнейшее развитие газификации области;
- разработка и реализация мероприятий по оптимальному развитию газораспределительных систем;
- выдача технических условий и согласование проектов на газификацию населенных пунктов, жилых домов, промышленных, сельскохозяйственных и коммунальных предприятий, в том числе и на защиту газопроводов от электрохимической коррозии;
- выдача технических условий и согласование проектов на строительство автомобильных газозаправочных станций;
- технический надзор за ходом строительства газопроводов и иных сооружений инфраструктуры газораспределительных систем;
- технический надзор за ходом строительства автомобильных газозаправочных станций;
- контроль за строительством и реконструкцией газораспределительных станций сжиженного газа, пунктов обмена баллонов и пунктов наполнения баллонов;
- эксплуатация газораспределительных систем, включая межпоселковые, и газоиспользующего оборудования городов, поселков и населенных пунктов области, установок электрохимической защиты (ЭХЗ);
- производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах;
- эксплуатация автомобильных газозаправочных станций (сжиженный и природный газ);
- оказание предприятиям (организациям) и населению услуг по техническому обслуживанию и ремонту газового оборудования, автоматики и газопроводов, включая установки ЭХЗ;
- выполнение работ по проектированию, строительству, диагностике, реконструкции и ремонту объектов газового хозяйства, в т.ч. газораспределительных систем, установок ЭХЗ, газоиспользующего оборудования и автомобильных газозаправочных станций;
- оказание предприятиям (организациям) и населению услуг по контролю за качеством сварных соединений (стальных и неметаллических);
- проведение экспертизы, объектов газового хозяйства, в т.ч. газораспределительных систем, газоиспользующего оборудования автомобильных газозаправочных станций;
- функции генерального подрядчика;
- выполнение функций заказчика-застройщика;
- выполнение общестроительных работ в т.ч.:
 - разработка проектов;
 - проектный инжиниринг;
 - осуществление земляных работ, включая специальные работы в грунтах, возведение несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений;
 - работы по защите конструкций и оборудования;
- проектирование, монтаж, диагностика, эксплуатация и ремонт внутренних и наружных систем теплоснабжения, водоснабжения, пожаротушения, пожарных и охранных систем и иных инженерных систем и сетей, выполнение электромонтажных работ;

- монтаж, диагностика, эксплуатация и ремонт дымоотводящих и вентиляционных систем;
- проведение экспертизы (обследования) дымоотводящих и вентиляционных систем с выдачей заключений;
- выполнение работ по защите трубопроводов от электрохимической коррозии, изоляции водопроводных и газопроводных труб;
- обслуживание, монтаж, наладка, эксплуатация и ремонт средств радиосвязи, телемеханики и автоматики;
- метрологическое обеспечение производственной деятельности, включая ремонт и поверку средств измерений;
- выполнение работ по техническому освидетельствованию и диагностике технического состояния газораспределительных систем, сосудов, работающих под давлением, газифицированных объектов и инженерных сооружений;
- изготовление специального газового оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для газификации и эксплуатации газового хозяйства, осуществление для этих целей коммерческой и торгово-посреднической деятельности;
- переоборудование автомобильного транспорта на работу на газообразном топливе;
- эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта, включая автомобили, работающие на газообразном топливе;
- оказание транспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, эксплуатация грузоподъемных механизмов;
- перевозка опасных грузов автомобильным транспортом;
- разработка нормативных цен, тарифов и прейскурантов;
- разработка, внедрение и обеспечение программного обеспечения;
- оказание типографских услуг;
- организация материально-технического обеспечения специальным газовым оборудованием, запасными частями и материалами, необходимыми для газификации и эксплуатации газового хозяйства, осуществление для этих целей коммерческой и торгово-посреднической деятельности;
- оптовая и розничная торговля;
- складское хранение товаров и материалов;
- снабжение и комплектация объектов строительства на территории Московской области;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в целях внедрения в газовое хозяйство Московской области новых технологий, оборудования и материалов;
- подготовка, переподготовка и аттестация руководящих кадров, специалистов и рабочих Предприятия, его филиалов и обособленных подразделений;
- представление интересов газового хозяйства области в областных, региональных и республиканских органах законодательной и исполнительной властей;
- правовая и техническая экспертиза применения действующих нормативных документов, оказание консультационных услуг юридическим и физическим лицам;
- создание централизованных фондов для разрешения целевых программ развития газового хозяйства области;
- обеспечение структурных подразделений Предприятия научно-технической, экономической, правовой и хозяйственной информацией;

- преподавательская, научная и опытно-конструкторская деятельность;
- реализация следующих видов основных и дополнительных образовательных программ:

- начального профессионального образования;
 - переподготовки рабочих;
 - обучения второй профессии;
 - повышения квалификации рабочих;
 - краткосрочного повышения квалификации руководящих работников и специалистов среднего звена;
 - преподавания специальных курсов и новых дисциплин в порядке оказания платных услуг населению;
 - предаттестационной подготовки руководителей и специалистов в области промышленной безопасности опасных производственных объектов.
- изготовление, ремонт и поверка средств измерения;
- хранение нефти, газа и продуктов их переработки;
- погрузочно-разгрузочная деятельность на железнодорожном транспорте;
- добыча полезных ископаемых (подземных вод);
- проектирование, монтаж, эксплуатация и ремонт электрических сетей;
- проектирование, монтаж, эксплуатация и ремонт тепловых сетей;
- другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации по согласованию с учредителем;
- осуществление оценочной деятельности.

3.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОРЯДОК И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

4.1. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

4.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения уполномоченным государственным органом, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением уполномоченного государственного органа о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, являются собственностью Московской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.3. Предприятие имеет уставный фонд в размере 121 610 000 (сто двадцать один миллион шестьсот десять тысяч) рублей, сформированный путем надления Предприятия денежными средствами.

4.4. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению уполномоченного государственного органа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов.

4.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительно передаваемого уполномоченным государственным органом ему имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности предприятия.

4.6. В случае принятия уполномоченным государственным органом решения об уменьшении уставного фонда, Предприятие обязано в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, письменно уведомить своих кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного фонда, определенного федеральным законодательством.

4.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- иное имущество, переданное Предприятию по решению уполномоченного государственного органа;
- доходы Предприятия от его деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- средства целевого бюджетного финансирования;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- иные источники, не противоречащие законодательству.

4.8. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами.

4.9. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия уполномоченного государственного органа.

4.10. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

4.11. Предприятие не вправе без согласия уполномоченного государственного органа совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.12. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательством), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и иных обязательных платежей и перечисления в областной бюджет части прибыли в порядке, в размере и сроки, устанавливаемые Законом Московской области «Об областном бюджете» на текущий финансовый год.

По решению уполномоченного государственного органа часть прибыли Предприятия, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято уполномоченным государственным

органом только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

4.13. Часть остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий;
- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно - исследовательских, опытно - конструкторских работ (в случае необходимости проведения);
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции, работ и услуг Предприятия;
- создание объектов социально - культурного назначения;
- строительство и приобретение жилья (в том числе долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;
- обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

4.14. Предприятие за счет чистой прибыли создает резервный фонд.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для других целей.

Размер резервного фонда составляет не менее 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством.

4.15. Предприятие имеет право образовывать другие фонды за счет чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия. Размеры фондов устанавливаются Генеральным директором Предприятия.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Предприятие имеет право:

- строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов;
- свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- открывать расчетные и другие счета в банках и других кредитных организациях;
- устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.
- создавать, по согласованию с уполномоченным государственным органом, свои филиалы и открывать представительства;
- с согласия уполномоченного государственного органа быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц;
- осуществлять, с согласия уполномоченного государственного органа, распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять коммерческие сделки по видам деятельности, указанным в пункте 3.3 настоящего Устава, путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия уполномоченного государственного органа (крупной сделкой является сделка или несколько сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда);
- осуществлять заимствования только по согласованию с уполномоченным государственным органом объема и направлений использования привлекаемых средств;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание в соответствии с законодательством;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, гражданско-правовых договоров;
- осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области, целям и предмету деятельности Предприятия;

5.2. Предприятие обязано:

- выполнять, утверждаемые в установленном порядке, основные экономические показатели деятельности;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность,

отчитываться о результатах деятельности, сохранности и использовании имущества в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- направлять в Министерство имущественных отношений Московской области документы, служащие основанием для включения в реестр областной собственности сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в течение 5 рабочих дней со дня их принятия в соответствии с Законом Московской области «Об организации учета и ведения реестра собственности»;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.3. Предприятие представляет информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации, в соответствующие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных уполномоченным государственным органом, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

5.5. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется уполномоченными государственными органами.

5.6. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации, государственным органам Московской области бухгалтерскую отчетность и иные документы в установленном порядке.

6. СОЗДАНИЕ ФИЛИАЛОВ И ОТКРЫТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ.

6.1. Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства Предприятия, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность, в соответствии с законодательством.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет филиалы и представительства имуществом.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия. При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

7. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

7.1. Предприятие возглавляет руководитель (Генеральный директор (далее руководитель)). Руководитель является единоличным исполнительным органом Предприятия. Руководитель назначается на эту должность Губернатором Московской области. Уполномоченный государственный орган на основании распоряжения Губернатора Московской области заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами. Руководитель Предприятия организует выполнение решений уполномоченного государственного органа.

7.2. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности и представляет его интересы на территории Московской области и за ее пределами, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия.

7.3. Руководитель подотчетен уполномоченному государственному органу.

7.4. Руководитель согласовывает, в установленном порядке, прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

7.5. Руководитель организует работу Предприятия, в установленном порядке распоряжается его имуществом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в пределах своей компетенции, издает приказы, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

7.6. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности руководителя, а также принимать участие в забастовках.

7.7. Руководитель не может без согласия уполномоченного государственного органа совершать сделку от имени Предприятия, в совершении которой имеет личную заинтересованность, определенную законодательством.

7.8. Руководитель должен доводить до сведения уполномоченного государственного органа информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица занимают должности в органах управления или владеют двадцатью и более процентов акций (долей, паев) в совокупности;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

7.9. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном уполномоченным государственным органом.

7.10. Заработная плата (денежное вознаграждение) выплачивается руководителю Предприятия не ранее выплаты заработной платы за соответствующий период лицам, работающим на Предприятии по трудовому договору.

7.11. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях, совершают сделки и иные

юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

7.12. Трудовые правоотношения работников и руководителя Предприятия регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

8. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Трудовой коллектив Предприятия составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

8.2. Социально - трудовые отношения трудового коллектива с администрацией Предприятия регулируются коллективным договором.

8.3. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- Устав Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в Устав Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решение уполномоченного государственного органа о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе.
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения уполномоченного государственного органа, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения государственных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями уполномоченного государственного органа и руководителя Предприятия.

9.2. Предприятие хранит документы по месту нахождения Предприятия.

9.3. При ликвидации Предприятия его архивы передаются на хранение в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Реорганизация Предприятия может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством, в соответствии с разделительным балансом или передаточным актом.

10.3. Предприятие может быть ликвидировано Правительством Московской области, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда.

10.4. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия уполномоченный государственный орган назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их уполномоченному государственному органу.

10.6. Оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия уполномоченный государственный орган распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

10.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. При реорганизации Предприятия, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При реорганизации в форме выделения вновь возникшему выделенному унитарному предприятию данные документы передаются в объеме, соответствующем его правам и обязанностям.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПРЕДПРИЯТИЯ

11.1. Настоящий Устав составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Экземпляры Устава хранятся на Предприятии и в регистрирующем органе.

После государственной регистрации Предприятие обязано в недельный срок предоставить уполномоченному государственному органу копию Устава, заверенную нотариально или органом, осуществившим государственную регистрацию Предприятия.

11.2. Изменения в Устав вносятся по решению уполномоченного государственного органа.

Изменения и дополнения в Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.

11.3. Изменения и дополнения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.

Инспекция МЧС России по г. Химки
Выдано Свидетельство о государственной регистрации
«24» августа 2003 г.
ОГРН 5050003893502
Должность директор Иванов Иван Иванович
Подпись И.И. Иванов
М.П.
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Всего пронумеровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 1,3 (тринадцать)
листов
Иванов Иван Иванович
Директор
Бондарев Д.А.

